Главная страница

ФОРМА СВОДНОГО УЧЕТА ОБЪЕМА ДОКУМЕНТООБОРОТА В КАНЦЕЛЯРИИ УГА

Группы и виды документов (вкл. ДСП)		Январь	Февраль	Март	Итого за I кв.	Апрель	Май	Июнь	Итого за 6 мес.	Июль	Август	Сентябрь	Итого за 9 мес.	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Итого за год
1. Входящая корреспонденция	1.1. Приказы МГА по осн. деят.																
	1.2. Указания и инструкции МГА																
	1.3. Постановления коллегии МГА																
	1.4. Регистрируемая документация																
	1.5. Телеграммы																
	1.6. Нерегистрируемая документация																
2. Внутренняя документация	2.1. Приказы УГА по осн. деят.																
	2.2. Приказы УГА по кадрам																
	2.3. Указания и инструкции УГА																
	2.4. Решения совета УГА																
	2.5. Планы мероприятий УГА																
	2.6. Протоколы коллегиальных ор-																

	ганов, акты и др.																
3. Исход. документы	3.1. Зарегистрированные документы, письма, донесения, анализы, информация и т.д.																
	3.2. Телеграммы																
4. Письма и жалобы	4.1. Поступило заявлений, предложений и жалоб																
	4.2. Переписка по их рассмотрению (вкл. ответы заявителям)																
	Итого:																